PATVIRTINTA
VšĮ Universalaus daugiafunkcio centro
„Kaimynystės namai“ vadovo
2026 m. sausio 16 d. įsakymu Nr. V-4

VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS UNIVERSALAUS DAUGIAFUNKCIO CENTRO „KAIMYNYSTĖS NAMAI“ 2026-2028 METŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMA

I. BENDROSIOS PROGRAMOS NUOSTATOS

1. Viešosios įstaigos Universalaus daugiafunkcio centro „Kaimynystės namai“ (toliau – Įstaiga) 2026-2028 metų korupcijos prevencijos programa (toliau – Programa) skirta korupcijos prevencijai ir korupcijos pasireiškimo galimybėms mažinti Įstaigoje.

2. Programa padės vykdyti kryptingą korupcijos prevencijos politiką, užtikrinti skaidresnę, veiksmingesnę ir viešesnę Įstaigos veiklą.

3. Programos strateginės kryptys – korupcijos prevencija ir antikorupcinis švietimas ir informavimas.

4. Programa parengta 3 metų laikotarpiui.

II. SITUACIJOS ANALIZĖ

5. Universalus daugiafunkcis centras „Kaimynystės namai“ – Viešoji įstaiga, savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, kitais teisės aktais. Pagrindinės veiklos sritys – žmonių sveikatos priežiūra ir socialinis darbas, meninė, pramoginė ir poilsio organizavimo veikla.

6. Įstaigos vadovas, kaip Įstaigai skirtų asignavimų, specialiųjų programų lėšų, paramos lėšų valdytojas, kasmet atsiskaito už ūkinę – finansinę ir kitą veiklą visuotiniame dalininkų susirinkime. Įstaigos internetiniame puslapyje skelbiama metinis pirkimų planas, Viešųjų pirkimų organizavimo ir vidaus kontrolės tvarkos aprašas, finansinės ataskaitos, Įstaigos vidaus dokumentai. Įstaigos bendruomenė kasmet informuojama apie metinį biudžetą, dalyvauja, planuojant Įstaigos biudžeto poreikį, sprendžiant lėšų taupymo klausimus.

7. Įstaigos vadovas yra pateikęs privačių interesų deklaraciją.

III. PROGRAMOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

8. Programos tikslai:

8.1. siekti mažinti korupcijos pasireiškimo galimybių atsiradimą;

8.2. užtikrinti skaidrią ir veiksmingą veiklą Įstaigoje.

9. Programos tikslams pasiekti numatomi uždaviniai:

9.1. užtikrinti efektyvų numatytų priemonių įgyvendinimą ir priemonių plano įgyvendinimo administravimą;

9.2. siekti, kad visų sprendimų priėmimo procesai būtų skaidrūs, atviri ir prieinami Įstaigos bendruomenei, klientams;

9.3. didinti antikorupcinio švietimo sklaidą Įstaigoje;

III. PROGRAMOS TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ VERTINIMO KRITERIJAI

10. Programos efektyvumas vertinamas pagal šiuos kriterijus:

10.1. įgyvendintų Programos priemonių skaičių;

10.2. anoniminių ir oficialių pranešimų apie galimas korupcinio pobūdžio veikas teikiant skaičiaus pokytį;

11. Kiekvienas konkretus korupcijos prevencijos ir antikorupcinio švietimo uždavinys ir priemonė vertinami pagal Programos priemonių plane numatytus laukiamus rezultatus.

IV. PROGRAMOS ADMINISTRAVIMAS

12. Programa įgyvendinama pagal Programos priede pateiktą Programos įgyvendinimo priemonių planą.

13. Už korupcijos prevenciją ir kontrolę atsakingas vadovo įsakymu paskirtas asmuo, atsakingas ir už Programos įgyvendinimą.

11. Už konkrečių Programos priemonių įgyvendinimą pagal kompetenciją atsako priemonių plane nurodyti vykdytojai.

12. Už korupcijos prevenciją ir kontrolę atsakingas asmuo, Programos priemonių įgyvendinimo plane nurodyti vykdytojai kas ketvirtį (iki sekančio mėnesio 10 d.) pateikia Įstaigos vadovui informaciją apie priemonių įgyvendinimo eigą ir jų veiksmingumą.

IV. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

13. Programa įsigalioja nuo 2026 m. sausio 16 dienos.

14. Įstaigos vadovas per keturis mėnesius nuo einamųjų metų pradžios pateikia visuotiniame dalininkų susirinkime Korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo ataskaitą.

15. Įstaigos darbuotojai, kiti asmenys iki einamųjų metų III ketvirčio pabaigos jiems priimtina forma (žodžiu, raštu, el. paštu) gali teikti Įstaigos vadovui pasiūlymus dėl Programos nuostatų, tikslų ir uždavinių atnaujinimo, priemonių plano keitimo ar/ir pildymo.

16. Atsižvelgiant į kompetentingų institucijų bei asmenų išvadas, rekomendacijas, metinę Įstaigos vadovo ataskaitą, apklausų rezultatus, kitą reikšmingą informaciją, Programa ir Programos įgyvendinimo priemonių planas gali būti peržiūrimi iki einamųjų metų IV ketvirčio pabaigos.

17. Programa skelbiama Įstaigos internetiniame puslapyje.

VšĮ Universalaus daugiafunkcio centro
„Kaimynystės namai“ 2026 - 2028 metų
Korupcijos prevencijos programos
priedas

VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS UNIVERSALAUS DAUGIAFUNKCIO CENTRO „KAIMYNYSTĖS NAMAI“ 2026-2028 METŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Vykdymo laikas	Vykdytojai	Laukiami rezultatai
1.	Įstaigos internetiniame puslapyje skelbti metinius pirkimų planus, Viešųjų pirkimų organizavimo ir vidaus kontrolės tvarkos aprašą, finansines ir metų veiklos ataskaitas.	Kasmet	Vadovas finansinės apskaitos specialistas	Užtikrinamas viešųjų Pirkimų, finansų naudojimo ir Įstaigos veiklos viešumas.
2.	Kontroliuoti, ar laiku ir tinkamai pateikiamos privačių interesų deklaracijos.	Nuolat	Vadovas	Sudarytos prielaidos išvengti viešųjų ir privačių interesų konfliktų.
3.	Peržiūrėti darbuotojų pareigybių aprašymus, vidaus darbo tvarkos taisykles ir esant būtinybei įtraukti antikorupciniu požiūriu svarbias nuostatas bei teisinės atsakomybės priemones.	Pagal poreikį	Vadovas	Apibrėžtos antikorupcinės nuostatos bei teisinės atsakomybės priemonės darbuotojų pareigybėse.
4.	Sudaryti galimybes darbuotojams tobulintis korupcijos prevencijos klausimais.	2026-2028 m.	Vadovas	Darbuotojai supažindinami su korupcijos prevencijos priemonėmis ir pasekmėmis.
5.	Organizuoti antikorupcinės kultūros ugdymo renginius, dalyvauti šalies mastu rengiamuose konkursuose antikorupcijos	Kasmet	Vadovo įsakymu paskirtas	Ugdoma nepakanti korupcijai pilietinė pozicija.

	tema.		asmuo	
6.	Sudaryti galimybę darbuotojams, kitiems asmenims informuoti apie galimus nusikalstamos, neteisėtos veikos Įstaigoje faktus: telefono linija, elektroninis paštas ar kt. Apie galimybes teikti informaciją skelbti Įstaigos internetiniame puslapyje.	Nuolat	Vadovas	Sudarytos galimybės kreiptis susidūrus su korupcinio pobūdžio veikomis.
7.	Tirti skundus, pranešimus ar kitais būdais gautą informaciją dėl galimų korupcinio pobūdžio veikų, imtis priemonių pažeidimams pašalinti.	Gavus pranešimą	Vadovas	Laiku reaguojama į paaiškėjusius faktus, pritaikomos tinkamos antikorupcinės priemonės.
8.	Viešai skelbti 2026-2028 metų korupcijos prevencijos programą ir priemonių planą Įstaigos internetiniame puslapyje.	2026 m. I mėn.	Vadovas	Užtikrinamas korupcijos prevencijos priemonių viešumas.